



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



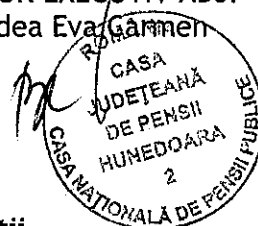
Casa Județeană de Pensii Hunedoara

Nesecret

Nr. 18282 / 03.04.2023

Se aproba
DIRECTOR EXECUTIV,
Barlea Elena Alina

DIRECTOR EXECUTIV ADJ.
Bordea Eva Gămmen



CAIET DE SARCINI
privind încheierea unui contract de
SERVICII DE CURĂȚENIE ȘI IGIENIZARE
referitor la imobilele în care își desfășoară activitatea salariații
Casei Județene de Pensii Hunedoara

1. Imobilele care fac obiectul contractului

Curățenia se va face în 3 imobile cu o suprafață totală = 2.266,40 m.p. :

1. clădire sediu principal din Loc. Deva, B-dul 1 Decembrie Bloc A1, parter în suprafață de 877 m.p.
2. spațiu închiriat de CJP Hunedoara cu destinație de arhivă în Loc. Deva, Str. Randunicii, nr. 6, cu suprafață de 1000 m.p.
3. spațiu închiriat de CJP Hunedoara pentru Casa Locală Petrosani în Loc. Petrosani, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 100 cu suprafață de 389,4 m.p.

2. Operațiile care trebuie efectuate și graficul de prestare

2.1. CURĂȚENIE DE ÎNTREȚINERE - se efectuează astfel :

Loc prestare	ORAR	LUNI	MARTI	MIERCURI	JOI	VINERI	SAMBATA	DUMINICA
		ORE						
CJP HD DEVA	8.00-16.30	8.30	8.30	8.30	8.30	-	-	-
	16.30-22.00	-	-	-	-	-	-	-
	08.00-14.00	-	-	-	-	6	-	-
ARHIVA	O DATA /SAPTAMANA							
C.L.PETROSANI	DE 2*/SAPTAMANA							

Bulevardul Decebal, bloc A1, parter, Deva
Tel.: +4 0254 219094; Fax: +4 0254 233723
E-mail: sesizari@cjp-hd
www.cjp-hd.ro / www.romania2019.eu

- zilnic la Sediul Casei Judetene de Pensii Hunedoara
- de 2 ori pe saptamana pentru Casa Locala Petrosani
- o data pe saptamana pentru arhiva.

a) **Curatenia Generala** se efectueaza trimestrial, in functie de tipul activitatii planificate si consta in urmatoarele :

- spalarea cu solutii detergent a usilor, tamplariei usilor si ferestrelor, mobilierului, balustradelor de la scari si a tuturor suprafetelor acoperite cu faianta, marmura, etc.;
- spalarea geamurilor interior;
- curatarea prafului de pe elementele ornamentale ale peretilor si tavanelor;
- curatarea tapiseriei de la scaunele si fotoliile din incaperi;
- curatarea cu laveta umeda, la exterior, a corpurilor de iluminat, tablourilor, etc;
- ori de cate ori este nevoie, se va executa spalarea, curatarea mecanica a mochetelor;
- curatarea si spalarea jaluzelelor ori de cate ori este nevoie;
- curăţarea intrerupătoarelor, caloriferelor si a corpurilor de iluminat ;
- alte operatii necesare in indeplinirea sarcinilor din obiectul de activitate;

b) **Curatenia Curenta** se executa zilnic si ori de cate ori este nevoie de catre personalul de curăţenie, dupa incheierea programului de lucru al CJP Hunedoara si consta in urmatoarele operatiuni:

- golirea si curatarea cosurilor de gunoi;
- schimbarea sacilor menajeri ;
- stergerea prafului de pe toate suprafetele, inclusiv scaune, pervaze de geam, balustrade, usi, etc .
- stergerea de praf a tuturor echipamentelor: telefoane, calculatoare, imprimante, copiatoare, etc .
- stergerea si tratarea suprafetelor de lemn, PAL cu solutii speciale ;
- aspirarea mochetelor, covoarelor si a parchetului ;
- măturarea si spălarea suprafetelor lavabile (gresie, mozaic, etc ...) cu solutii adecvate ;
- măturarea si spălarea cu solutii adecvate a scarilor de acces în sedii ;
- spălarea si dezinfectarea toaletelor ;
- igienizarea chiuvetelor si stergerea oglinzilor ;
- completarea toaletelor cu : hârtie igienică, săpun(daca este cazul) ;
- aerisirea si odORIZAREA incaperilor si holurilor;
- măturarea căilor de acces exterioare - alei si trotuare ;
- curatarea zapezii si a ghetii de pe trotuarele si drumurile de acces de la intrarea principala si secundara a institutiei, ori de cite ori este nevoie;

3. Asigurarea de consumabile si unelte

- ofertantul va asigura toate materialele, aparatele și ustensilele necesare prestării serviciilor de întreținere și curăţenie
- produsele utilizate pentru curatat trebuie sa fie biodegradabile, sa nu degradeze imediat sau in timp suprafata curatata si sa nu afecteze sanatatea oamenilor si sa respecte cerintele legale privind protectia mediului

- produsele folosite vor fi în conformitate cu normele sanitare în vigoare și respecta standardele de protecție a mediului conform cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale în domeniu
- prestatorul trebuie să dețină aparatura proprie pentru efectuarea operațiunilor de curățenie - aspiratoare, aparat pentru curățat și spălat mochete (cu consumabile proprii)
- aparatura folosită pentru efectuarea operațiunilor de curățenie va respecta normele privind siguranța în exploatare
- de asemenea prestatorul trebuie să dețină și alte obiecte necesare realizării prestației (lavete, galetă, mop, etc.)
- prestatorul va asigura în condiții de calitate saci menajeri, soluție specială pentru ecranele monitoarelor și tastaturii calculatoarelor;
- defecțiunile apărute din vina personalului ofertantului vor fi remediate de acesta gratuit
- prestatorul va efectua curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a spațiilor numai cu materiale și tehnologii permise de legislația comunitară și respecta standardele europene sau internaționale în domeniu;
- prestatorul va interzice angajaților săi utilizarea informațiilor și documentelor la care vor avea acces în perioada efectuării serviciilor;
- tinuta lucrătorilor care participă la curățenie și întreținere trebuie să fie în permanență decentă și curată;
- persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere trebuie să se comporte civilizată;
- întregul personal care efectuează serviciul de curățenie și întreținere va fi examinat periodic de către organele specializate ale prestatorului în ceea ce privește asistența medicală, potrivit normelor sanitare în vigoare, va fi instruit în vederea prevenirii și stingerii incendiilor (PSI), precum și profesional privind securitatea și sănătatea în muncă (convenția SSM)
- în timpul executării operațiilor de curățenie și întreținere este interzisă deranjarea personalului CJP Hunedoara sau al vizitatorilor.

Încălcarea acestor condiții atrage răspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de servicii dintre acesta și achizitor, în conformitate cu prevederile legale, achizitorul putând cere rezilierea contractului.

4. Alte condiții tehnico-organizatorice

Instruirea profesională privind securitatea și sănătatea în muncă (convenția SSM și PSI) și prevenirea și stingerea incendiilor se va face de către prestator pentru angajații săi și pe cheltuiala acestuia. Achizitorul are dreptul și obligația să efectueze verificări și controale asupra tehnologiei aplicate pentru a se preveni din timp eventualele degradări iar prestatorul trebuie să faciliteze efectuarea acestora.

Inventarul spațiilor pentru care se efectuează operațiile de curățenie și întreținere rămâne în evidența achizitorului, însă eventualele degradări ce apar în timpul curățeniei, din vina exclusivă a prestatorului sunt suportate de acesta.

Prestatorul va suporta toate amenziile și penalitățile de la organele abilitate (Protecția consumatorului, Mediului, ISU etc.), precum și eventualele accidente ale personalului CJP sau ale vizitatorilor datorate activității de curățenie și întreținere.

Nerealizarea prestatilor la parametrii stabiliti prin contract si caietul de sarcini, atrage dupa sine rezilierea de drept a contractului.

Achizitorul va asigura in limita posibilitatii spatiile tehnologice si accesul la retelele de utilitati necesare activitatii de curatenie si intretinere pe baza de proces verbal de predare- primire.

Prestatorul va trebui sa prezinte documentele de omologare sau certificate de la organele abilitate pentru serviciile prestate.

Ofertantul va trebui sa respecte obligatiile legale in vigoare privind salarizarea personalului implicat in derularea contractului, respectiv Codul Muncii.

5. Perioada in care se efectueaza curatenia

Curăţenia se va face conform programului de lucru: 8.00-16.30(luni -joi) si 8.00-14.00- vineri, stabilit de C.N.P.P Bucuresti-CJP Hunedoara.

6. Observații

Avand in vedere situatia actuala, achizitia se va face din SICAP-Catalogul electronic, pe baza de referat de necesitate si nota de fundamentare.

Oferta de pret va fi exprimată în lei si se va păstra ferma pe toată durata derulării contractului. Pretul unitar lunar al pachetului, fara TVA din oferta este ferm si nu poate fi modificat. Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina valabila oferta este 30 zile.

7. Valoarea estimata totala fara TVA:

- pret/luna: 3700 lei
- pentru perioada 01.05.2023-31.12.2023: 29600 lei
- pentru perioada 01.01.2024-30.04.2024: 14800 lei

8. Perioada contractului de achizitie: 8 luni (01.05.2023-31.12.2023)

Autoritatea contractanta are dreptul de a prelungi durata de valabilitate a contractului de servicii pentru o perioada de maxim 4 luni de la expirarea duratei initiale pentru care a fost incheiat contractul, prin act adițional conform prevederilor articolului art. 165 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile ulterioare. Prelungirea se va face in conditiile mentinerii pretului convenit initial in contractul de achizitie publica.

INTOCMIT,
COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
Pongracz Talida Roxana

