



ANUNȚ

Casa Județeană de Pensii Hunedoara cu sediul Deva, Bulevardul Decebal, Bloc A1, scoate la concurs în data de 24.06.2021 (proba scrisa) orele 10, un post vacant execuție referent IA personal contractual în cadrul serviciului financiar contabilitate.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale :

- să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art.3 din Anexa la H.G.286/2011
- Studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- Minim 4 ani vechime în câmpul muncii



Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

10 iunie 2021 ora 14.00 termenul limită de depunere al dosarelor

24 iunie 2021 ora 10.00 proba scrisă

Data și ora interviului vor fi comunicate ulterior

Conform art.6 al Regulamentului- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.



În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale , în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz adevărințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea

Dosarele de concurs se vor depune la sediul Casei Județene de Pensii Hunedoara Deva, în termen de 10 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României partea a III- a.

Informații privind bibliografia și actele necesare înscrierii la concurs se pot obține la sediul Casei Județene de Pensii Hunedoara - Deva, Bd. Decebal, Bl. A1, sc. B, parter, sau la telefon 0254 219094, 0254 211031, int. 140 compartiment resurse umane.

DIRECTOR EXECUTIV,

Surgent Marius Gheorghe

