



Se aproba
DIRECTOR EXECUTIV
CIOBANU IONEL
ROMANIA
CASA
JUDEȚEANĂ
DE PENSII
HUNEDOARA
SEF SERVICIU FINANCIAR CONTABILITATE
DOSPIN PETRONELA
CASA DE PENSII PUBLICE

CAIET DE SARCINI

privind încheierea unui contract de
SERVICII DE CURĂȚENIE ȘI IGIENIZARE
referitor la imobilele în care își desfășoară activitatea salariații
Casei Județene de Pensii Hunedoara

1. Imobilele care fac obiectul contractului

Curățenia se va face în 3 imobile cu o suprafață totală = 2.266,40 m.p. :

1. clădire sediu principal din Loc. Deva, B-dul 1 Decembrie Bloc A1, parter în suprafață de 877 m.p.
2. spațiu închiriat de CJP Hunedoara cu destinație de arhivă în Loc. Deva, Str. Randunicii, nr. 6, cu suprafață de 1000 m.p.
3. spațiu închiriat de CJP Hunedoara pentru Casa Locală Petrosani în Loc Petrosani, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 100 cu suprafață de 389,4 m.p.

2. Operațiile care trebuie efectuate și graficul de prestare

2.1. CURĂȚENIE DE ÎNTREȚINERE - se efectuează astfel :

Loc prestare	ORAR	LUNI	MARTI	MIERCURI	JOI	VINERI	SAMBATA	DUMINICA
		ORE						
CJP HD DEVA	6.00-08.00	2	2	2	2	-	-	-
	16.30-22.30	6	6	6	6	-	-	-
	14.00-22.00	-	-	-	-	8	-	-
ARHIVA	O DATA /SAPTAMANA							
C.L.PETROSANI	DE 2*/SAPTAMANA							

- zilnic la Sediul Casei Județene de Pensii Hunedoara

- de 2 ori pe saptamana pentru Casa Locala Petrosani
- o data pe saptamana pentru arhiva.

a) **Curatenia Generala** se efectueaza trimestrial, in functie de tipul activitatii planificate si consta in urmatoarele :

- spalarea cu solutii detergent a usilor, tamplariei usilor si ferestrelor, mobilierului, balustradelor de la scari si a tuturor suprafetelor acoperite cu faianta, marmura, etc.;
- spalarea geamurilor interior si exterior;
- curatarea prafului de pe elementele ornamentale ale peretilor si tavanelor;
- curatarea tapiseriei de la scaunele si fotoliile din incaperi;
- curatarea cu laveta umeda, la exterior, a corpurilor de iluminat, tablourilor, etc;
- ori de cate ori este nevoie, se va executa spalarea, curatarea mecanica a mochetelor;
- curatarea si spalarea jaluzelelor ori de cate ori este nevoie;
- curăţarea intrerupătoarelor, caloriferelor si a corpurilor de iluminat ;
- alte operatii necesare in indeplinirea sarcinilor din obiectul de activitate;

b) **Curatenia Curenta** se executa zilnic si ori de cate ori este nevoie de catre personalul de curăţenie, dupa incheierea programului de lucru al CJP Hunedoara si consta in urmatoarele operatiuni:

- golirea si curatarea cosurilor de gunoi;
- schimbarea sacilor menajeri ;
- stergerea prafului de pe toate suprafetele, inclusiv scaune, pervaze de geam, balustrade, usi, etc .
- stergerea de praf a tuturor echipamentelor: telefoane, calculatoare, imprimante, copiatoare, etc .
- stergerea si tratarea suprafetelor de lemn, PAL cu solutii speciale ;
- aspirarea mochetelor, covoarelor si a parchetului ;
- măturarea si spălarea suprafetelor lavabile (gresie, mozaic, etc ...) cu solutii adecvate ;
- măturarea si spălarea cu solutii adecvate a scarilor de acces în sedii ;
- spălarea si dezinfectarea toaletelor ;
- igienizarea chiuvetelor si stergerea oglinzilor ;
- completarea toaletelor cu : hârtie igienică, săpun(daca este cazul) ;
- aerisirea si odorizarea incaperilor si holurilor;
- măturarea căilor de acces exterioare - alei si trotuare ;
- curatarea zapezii si a ghetii de pe trotuarele si drumurile de acces de la intrarea principala si secundara a întitutiei, ori de cite ori este nevoie;

3. Asigurarea de consumabile si unelte

- ofertantul va asigura toate materialele, aparatele și ustensilele necesare prestării serviciilor de întreținere și curăţenie
- produsele utilizate pentru curatat trebuie sa fie biodegradabile, sa nu degradeze imediat sau in timp suprafata curatata si sa nu afecteze sanatatea oamenilor si sa respecte cerintele legale privind protectia mediului
- produsele folosite vor fi in conformitate cu normele sanitare in vigoare si respecta standardele de protectie a mediului conform cu legislatia comunitara ori cu standardele europene sau internationale in domeniu

- prestatorul trebuie sa detina aparatura proprie pentru efectuarea operatiunilor de curatenie - aspiratoare, aparat pentru curatat si spalat mochete (cu consumabile proprii)
- aparatura folosita pentru efectuarea operatiunilor de curatenie va respecta normele privind siguranta in exploatare
- de asemenea prestatorul trebuie sa detina si alte obiecte necesare realizarii prestatiei (lavete, galeti, mop, etc.)
- prestatorul va asigura în condiții de calitate saci menajeri, solutie speciala pentru ecranele monitoarelor si tastaturii calculatoarelor;
- defecțiunile apărute din vina personalului ofertantului vor fi remediate de acesta gratuit
- prestatorul va efectua curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a spațiilor numai cu materiale și tehnologii permise de legislatia comunitara si respecta standardele europene sau internationale in domeniu;
- prestatorul va interzice angajaților săi utilizarea informațiilor și documentelor la care vor avea acces în perioada efectuării serviciilor;
- tinuta lucratorilor care participa la curatenie și întreținere trebuie sa fie in permanenta decenta si curata;
- persoanele care participa la realizarea serviciului de curatenie și întreținere trebuie sa se comporte civilizate;
- întregul personal care efectueaza serviciul de curatenie și întreținere va fi examinat periodic de catre organele specializate ale prestatorului in ceea ce priveste asistenta medicala, potrivit normelor sanitare in vigoare, va fi instruit in vederea prevenirii si stingerii incendiilor (PSI), precum si profesional privind securitatea si sanatatea in munca (conventia SSM)
- în timpul executarii operatiilor de curatenie și întreținere este interzisa deranjarea personalului CJP Hunedoara sau al vizitatorilor.

Incalcarea acestor conditii atrage raspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de servicii dintre acesta si achizitor, in conformitate cu prevederile legale, achizitorul putand cere rezilierea contractului.

4. Alte conditii tehnico-organizatorice

Instruirea profesionala privind securitatea si sanatatea in munca (conventia SSM si PSI) si prevenirea si stingerea incendiilor se va face de catre prestator pentru angajatii sai si pe cheltuiala acestuia. Achizitorul are dreptul si obligatia sa efectueze verificari si controale asupra tehnologiei aplicate pentru a se preveni din timp eventualele degradari iar prestatorul trebuie sa faciliteze efectuarea acestora.

Inventarul spatiilor pentru care se efectueaza operatiile de curatenie și întreținere ramane in evidenta achizitorului, insa eventualele degradari ce apar in timpul curateniei, din vina exclusiva a prestatorului sunt suportate de acesta .

Prestatorul va suporta toate amenzile si penalitatile de la organele abilitate (Protectia consumatorului, Mediului, ISU etc.), precum si eventualele accidente ale personalului CJP sau ale vizitatorilor datorate activitatii de curatenie si intretinere.

Nerealizarea prestatiilor la parametrii stabiliti prin contract si caietul de sarcini, atrage dupa sine rezilierea de drept a contractului.

Achizitorul va asigura in limita posibilitatii spatiile tehnologice si accesul la retelele de utilitati necesare activitatii de curatenie si intretinere pe baza de proces verbal de predare- primire.

Prestatorul va trebui sa prezinte documentele de omologare sau certificate de la organele abilitate pentru serviciile prestate.

Ofertantul va trebui sa respecte obligatiile legale in vigoare privind salarizarea personalului implicat in derularea contractului, respectiv Codul Muncii.

5. Perioada in care se efectueaza curatenia

Curăţenia se va face după incheierea programului de lucru: 16:30(luni -joi) si 14:00- vineri, stabilit de C.N.P.P Bucuresti-CJP Hunedoara.

6. Observații

Avand in vedere situatia actuala, achizitia se va face din SICAP-Catalogul electronic, pe baza de referat de necesitate si nota justificativa.

Oferta de pret va fi exprimată în lei si se va păstra ferma pe toată durata derulării contractului. Pretul unitar lunar al pachetului, fara TVA din oferta este ferm si nu poate fi modificat. Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina valabila oferta este 30 zile.

7. Valoarea estimata totala fara TVA:

- pret/luna: 3150 lei
- pentru perioada 01.05.2021-31.12.2021: 25200 lei
- pentru perioada 01.01.2022-30.04.2022: 12600 lei

8. Perioada contractului de achizitie: 8 luni (01.05.2021-31.12.2021)

Autoritatea contractanta are dreptul de a prelungi durata de valabilitate a contractului de servicii pentru o perioada de maxim 4 luni de la expirarea duratei initiale pentru care a fost incheiat contractul, prin act adițional conform prevederilor articolului art. 165 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare. Prolungirea se va face in conditiile mentinerii pretului convenit initial in contractul de achizitie publica.

INTOCMIT,
COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
Pongracz Talida Roxana

